



# المذكرة اليوميّة

## سجل الأنشطة التربوية اليومية

لأساتذة التعليم الإبتدائي

2024-2025

سنخ دراسية كاملة











**كتاب**  
المذكرة الیوهیة  
لأساتذة التعلیم الابتدائی

**إعداد / تصمیر**  
الأستاذ زکریاء بودودو

**الهاتف**  
+212 6 20 26 03 50

**البرید الإلكتروني**  
zakaria.boudoudou@gmail.com

© 2024-2025 جميع الحقوق محفوظة



# تقدير

أستاذ(ة) بي العزيز(ة)،

الجميع يعلم الدور الكبير الذي تلعبه المذكرة اليومية في تنظيم العمل داخل الفصل، فهي وثيقة تربوية تصاحب الأستاذ من بداية السنة إلى نهايتها. وهي أداة تساعد على تنظيم وتخطيط العمل بشكل يومي من أجل تجنب العبثية والإرتجال، بالإضافة إلى تنظيم الزمن البيداغوجي وتصريف البرنامج السنوي بشكل أكثر إتقاناً.

لذلك، وعياً منا بأهميتها القصوى ورغبة في التجديد المستمر والتغيير للأفضل، قمنا بالعمل على إنجاز هذه المذكرة لجعلها ترقى إلى مستوى تطلعاتكم ولتسهيل عملية تدوين الأنشطة والممارسات اليومية، دون إغفال الجانب الجمالي والإبداعي.

ستكتشفون بأنفسكم سهولة استعمالها وتوفرها فقط على العناصر الضرورية التي تساعدكم على إتمام رسالتكم النبيلة.

والله ولي التوفيق

المعلم المتواضع يخبرنا، والجيد يشرح لنا، والمتميز يبرهن لنا، أما المعلم العظيم فهو الذي يلهمنا.  
**ويليام آرثر وارد**



# النشيد الوطني المغربي

فَنَبِيَّتِ الْأُخْرَارِ      فَشَرِيقِ الْأَنْوَارِ  
هُنْدَمِ السُّؤْدَدِ وَجِهَاهِ      دُمْتَ هُنْدَاهِ وَجِهَاهِ  
عِشْتَهُ فِي الْأَوْطَانِ      لِتَعْلَمَ عُنْوَانِ  
مِنْ كُلِّ جِنَانِ      ذِكْرُ كُلِّ لِسَانِ  
بِالرَّوْحِ بِالْجَسَدِ      هَبَّ فِتَاكَ لَبِّمِ نِدَاكَ  
فِي فَمِي وَفِي دَهِي      هَوَاكَ ثَارَ نَوْرٍ وَنَارِ  
إِخْوَتِي هَيَّا      لِتَعْلَمَ سَعِيَا  
نُشَيْدِ الدُّنْيَا      أَنْ هُنَا نَحْيَا

بِشِعَارِ

اللَّهُ

الْمَلِكِ

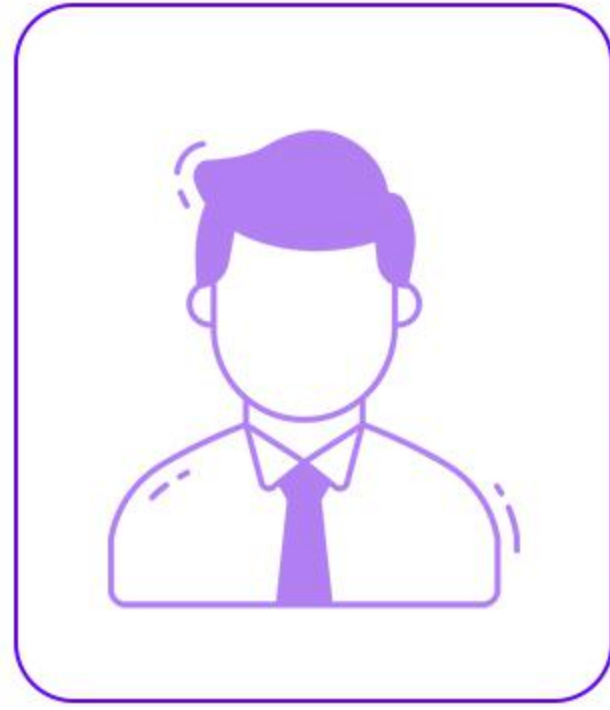
الْوَطَنِ





# البطاقة الشخصية

## المعطيات الشخصية



الإسم الشخصي: ..... الإسم العائلي: .....  
تاريخ الإزدياد: ..... / ..... / ..... مكانه: .....  
رقم بطاقة التعريف الوطنية: ..... الوضعية العائلية: .....  
البريد الإلكتروني: ..... رقم الهاتف: .....

## المعطيات الإدارية

رقم التأجير: ..... الإطار: .....  
تاريخ التوظيف: ..... / ..... / ..... تاريخ الترسيم: ..... / ..... / .....  
الدرجة: ..... ابتداء من: ..... / ..... / .....  
الرتبة: ..... ابتداء من: ..... / ..... / .....

## المعطيات المهنية

مؤسسة التعيين: ..... الوحدة المدرسية: ..... تاريخ التعيين: ..... / ..... / .....  
تاريخ التعيين بالأكاديمية: ..... / ..... / ..... تاريخ التعيين بالمديرية: ..... / ..... / .....  
لغة التكوين: ..... لغة التدريس: .....  
مركز التكوين: ..... المستوى المدرس: .....  
نقطة آخر تفتيش 20/ ..... تاريخها: ..... / ..... / ..... اسم المفتش(ة): .....

## الشواهد المحصل عليها

الشهادة / التخصص	المؤسسة	تاريخها
.....	.....	..... / ..... / .....
.....	.....	..... / ..... / .....
.....	.....	..... / ..... / .....
.....	.....	..... / ..... / .....

## المسار المهني

المؤسسة	المديرية	الأكاديمية	نوع التعيين	من	إلى
.....	.....	.....	.....	..... / ..... / .....	..... / ..... / .....
.....	.....	.....	.....	..... / ..... / .....	..... / ..... / .....
.....	.....	.....	.....	..... / ..... / .....	..... / ..... / .....
.....	.....	.....	.....	..... / ..... / .....	..... / ..... / .....



# توزيع الحصص

الأستاذ(ة): ..... المؤسسة: .....  
المستوى: ..... الموسم الدراسي: .....

التوقيت	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس	الجمعة	السبت
من ..... الفترة الأولى إلى .....						
فترة الإستراحة ..... دقيقة						
من ..... الفترة الثانية إلى .....						
بعد الزوال						
من ..... الفترة الأولى إلى .....						
فترة الإستراحة ..... دقيقة						
من ..... الفترة الثانية إلى .....						

المفتش(ة)

المديرة

الأستاذ(ة)



# جدول الحراسة

الأستاذ(ة): ..... المؤسسة: .....  
المستوى: ..... الموسم الدراسي: .....

اليوم	الفترة الصباحية	الفترة المسائية
الاثنين		
الثلاثاء		
الأربعاء		
الخميس		
الجمعة		
السبت		





# القانون الداخلي للقسم

- الوصول إلى المدرسة في الوقت المحدد.
- الانتظام في الصف قبل دخول القاعة وذلك بعد إذن الأستاذ.
- جلوس كل تلميذ في مكانه الخاص وعدم تغييره دون إذن.
- الالتزام بإحضار كل اللوازم المدرسية وإنجاز جميع الواجبات المنزلية.
- عدم التشويش على سير الدرس وذلك باحترام الأستاذ والزملاء.
- عدم التنقل داخل القسم دون إذن مسبق.
- عدم رمي الأتربة على الأرض.
- الانتباه لكل ما يقوله الأستاذ والحرص على حسن الاستماع.
- طلب الإذن قبل الإجابة وعدم الاستهزاء من أجوبة التلاميذ.
- تجنب العنف مع التلاميذ والالتزام بسلوك مستقيم.
- اجتناب الكتابة على الطاولة أو جدران الفصل.
- عدم مضغ العلكة داخل القسم.
- الخروج من الفصل بهدوء عند نهاية كل حصة.

## عند عدم الالتزام بالقانون الداخلي:

نحن جميعنا مدعوون إلى احترام هذه القوانين وتنفيذها بها يحقق مصلحة الجميع.

- في حالة عدم الالتزام بهذه القوانين، سوف يتم توبيخك و/أو إشعار ولي الأمر و/أو معاقبتك.
- إذا لم يتم احترام القوانين مرارا وتكرارا، فسيتم تطبيق العقوبات المنصوص عليها من قبل مجلس إدارة المدرسة.



# اليومية المدرسية

## 2024/2025

نونهبر 2024						
أ	س	ج	خ	أ	ث	إ
3	2	1				
10	9	8	7	6	5	4
17	16	15	14	13	12	11
24	23	22	21	20	19	18
	30	29	28	27	26	25

ذكرى المسيرة الخضراء،  
عيد الإستقلال

أكتوبر 2024						
أ	س	ج	خ	أ	ث	إ
6	5	4	3	2	1	
13	12	11	10	9	8	7
20	19	18	17	16	15	14
27	26	25	24	23	22	21
			31	30	29	28

العطلة البينة الأولى

شتمبر 2024						
أ	س	ج	خ	أ	ث	إ
1						
8	7	6	5	4	3	2
15	14	13	12	11	10	9
22	21	20	19	18	17	16
29	28	27	26	25	24	23
						30

توقيع محضر الدخول  
عيد المولد النبوي الشريف

فبراير 2025						
أ	س	ج	خ	أ	ث	إ
2	1					
9	8	7	6	5	4	3
16	15	14	13	12	11	10
23	22	21	20	19	18	17
		28	27	26	25	24

عطلة منتصف السنة الدراسية (تمة)

يناير 2025						
أ	س	ج	خ	أ	ث	إ
5	4	3	2	1		
12	11	10	9	8	7	6
19	18	17	16	15	14	13
26	25	24	23	22	21	20
		31	30	29	28	27

فاتح السنة الميلادية، ذكرى تقدير وثيقة الإستقلال،  
رأس السنة الأمازيغية، منتصف السنة الدراسية

دجنبر 2024						
أ	س	ج	خ	أ	ث	إ
1						
8	7	6	5	4	3	2
15	14	13	12	11	10	9
22	21	20	19	18	17	16
29	28	27	26	25	24	23
					31	30

العطلة البينة الثانية

مارس 2025						
أ	س	ج	خ	أ	ث	إ
4	3	2	1			
11	10	9	8	7	6	5
18	17	16	15	14	13	12
25	24	23	22	21	20	19
	31	30	29	28	27	26

عيد الشغل، العطلة البينة الرابعة

أبريل 2025						
أ	س	ج	خ	أ	ث	إ
6	5	4	3	2	1	
13	12	11	10	9	8	7
20	19	18	17	16	15	14
27	26	25	24	23	22	21
				30	29	28

العطلة البينة الثالثة

ماي 2025						
أ	س	ج	خ	أ	ث	إ
2	1					
9	8	7	6	5	4	3
16	15	14	13	12	11	10
23	22	21	20	19	18	17
30	29	28	27	26	25	24
						31

بين 30 دجنبر و 4 يناير 2025  
إجراء آخر فروض المراقبة المستمرة للأسدوس الأول

15 و 16 يناير 2025  
الامتحان الموحد المحلي لنيل شهادة الإبتدائي

19 و 20 يونيو 2025  
الامتحان الموحد الإقليمي لنيل شهادة الإبتدائي

بين 9 و 14 يونيو 2025  
إجراء آخر فروض المراقبة المستمرة للأسدوس الثاني

يوليوز 2025						
أ	س	ج	خ	أ	ث	إ
6	5	4	3	2	1	
13	12	11	10	9	8	7
20	19	18	17	16	15	14
27	26	25	24	23	22	21
			31	30	29	28

توقيع محضر الخروج

يونيو 2025						
أ	س	ج	خ	أ	ث	إ
1						
8	7	6	5	4	3	2
15	14	13	12	11	10	9
22	21	20	19	18	17	16
29	28	27	26	25	24	23
						30



# لائحة العطل المدرسية

## 2024/2025

مدتها	العطلة المدرسية	التاريخ
يومين	عيد المولد النبوي الشريف	12 و 13 ربيع الأول 1446 هـ
8 أيام	العطلة بينية الأولى	من الأحد 20 إلى 27 أكتوبر 2024
يوم واحد	ذكرى المسيرة الخضراء	الأربعاء 6 نونبر 2024
يوم واحد	عيد الإستقلال	الإثنين 18 نونبر 2024
8 أيام	العطلة بينية الثانية	من الأحد 8 إلى 15 دجنبر 2024
يوم واحد	فاتح السنة الميلادية	الأربعاء 1 يناير 2025
يوم واحد	ذكرى تقديم وثيقة الإستقلال	السبت 11 يناير 2025
يوم واحد	عطلة رأس السنة الأمازيغية 2975	الثلاثاء 14 يناير 2025
8 أيام	عطلة منتصف السنة الدراسية	من الأحد 26 يناير إلى 2 فبراير 2025
8 أيام	العطلة بينية الثالثة	من الأحد 16 إلى 23 مارس 2025
3 أو 4 أيام	عيد الفطر	من 29 رمضان إلى 2 شوال 1446 هـ
يوم واحد	عيد الشغل	الخميس 1 ماي 2025
8 أيام	العطلة بينية الرابعة	من الأحد 4 إلى 11 ماي 2025
3 أيام	عيد الأضحى المبارك	من 9 إلى 11 ذي الحجة 1446 هـ
يوم واحد	فاتح محرم	1 محرم 1447 هـ
55 أو 56 يوم	مجموع أيام العطل	

الأحد الأول

الأحد الثاني

يراعى إدخال اليوم الأول والأخير من هذه العطل.

المفتش(ة)

المديرة(ة)

الأستاذ(ة)





# إجراءات تنظيم السنة الدراسية 2024-2025

التاريخ	العملية
الإثنين 2 شتنبر 2024	انطلاق الموسم الدراسي تحت شعار "من أجل مدرسة ذات جودة للجميع"
الثلاثاء 3 شتنبر 2024	التحاق أطر وموظفو الإدارة التربوية وهيئات التفتيش والأطر المكلفة بتسيير المصالح المادية والمالية وهيئة التوجيه والتخطيط التربوي وهيئة التدبير التربوي والإداري والأطر الإدارية المشتركة بمقر عملهم
الأربعاء 4 شتنبر 2024	التحاق أطر هيئة التدريس بجميع درجاتهم بمقر عملهم وتوقيع محضر الدخول
الخميس 5 شتنبر 2024	التحاق تلاميذ التعليم الأولي والسنة الأولى والثانية من سلك التعليم الابتدائي بأقسامهم
الجمعة 6 شتنبر 2024	التحاق تلاميذ السنة الثالثة والرابعة من سلك التعليم الابتدائي بأقسامهم
الإثنين 9 شتنبر 2024	التحاق تلاميذ السنة الخامسة والسادسة من سلك التعليم الابتدائي بأقسامهم
الإثنين 30 شتنبر 2024	الإنتلاق الفعلي للدراسة بالتعليم الأولي والسلك الابتدائي والسلك الثانوي الإعدادي والثانوي التأهيلي
الخميس 5 أكتوبر 2024	الإنتلاق الفعلي والإلزامي للدراسة بالنسبة لأقسام التربية غير النظامية وأقسام الفرصة الثانية
6 و7 دجنبر 2024	الإحتفال باليوم العالمي للمدرس
بين 30 دجنبر و4 يناير 2025	امتحانات الكفاءة المهنية برسم دورة 2024
الجمعة 10 يناير 2025	إجراء آخر فروض المراقبة المستمرة للأسدوس الأول
15 و16 يناير 2025	انتهاء مسك نقط آخر فروض المراقبة المستمرة للأسدوس الأول
السبت 18 يناير 2025	الامتحان الموحد المحلي لنيل شهادة الدروس الابتدائية
ابتداءا من 22 يناير 2025	انتهاء مسك نقط الامتحان الموحد المحلي لنيل شهادة الدروس الابتدائية
23 و24 يناير 2025	استصدار بيانات النقط عبر منظومة مسار
السبت 25 يناير 2025	عقد مجالس الأقسام
السبت 25 يناير 2025	توزيع بيانات النقط بالنسبة للأسدوس الأول
ابتداءا من شهر أبريل 2025	التحسيس بأهمية التسجيل بالسنة الأولى من التعليم الأولي
من 1 أبريل إلى 10 يونيو 2025	عملية التسجيلات الجديدة بالتعليم الابتدائي عبر منظومة "مسار"
بين 9 و14 يونيو 2025	إجراء آخر فروض المراقبة المستمرة للأسدوس الثاني
الإثنين 16 يونيو 2025	انتهاء مسك نقط آخر فروض المراقبة المستمرة للأسدوس الثاني
بين 16 و18 يونيو 2025	الإعداد الجماعي للامتحان الموحد الإقليمي لنيل شهادة الدروس الابتدائية
19 و20 يونيو 2025	الامتحان الموحد الإقليمي لنيل شهادة الدروس الابتدائية
السبت 28 يونيو 2025	انتهاء مسك نقط الامتحان الموحد الإقليمي لنيل شهادة التعليم الابتدائي
من 1 إلى 11 يوليوز 2025	عملية إعادة التسجيل بأسلاك التعليم الابتدائي والثانوي الإعدادي والثانوي التأهيلي
ابتداءا من 2 يوليوز 2025	استصدار بيانات النقط عبر منظومة مسار
3 و4 يوليوز 2025	عقد مجالس الأقسام
السبت 5 يوليوز 2025	توزيع بيانات النقط بالنسبة للأسدوس الثاني، وتوقيع محاضر الخروج بالنسبة لأطر هيئة التدريس
	بمختلف الأسلاك (يستثنى المكلفون بإنجاز مهام يتجاوز تنفيذها هذا التاريخ)



# المذكرات الرسمية

## الوزارية / الأكاديمية / النيابية

رقم المذكرة	التاريخ	المصدر	الموضوع
1	/.../		
2	/.../		
3	/.../		
4	/.../		
5	/.../		
6	/.../		
7	/.../		
8	/.../		
9	/.../		
10	/.../		

## الاجتماعات واللقاءات التربوية

رقم	التاريخ	التوقيت	المكان	الموضوع
1	/.../			
2	/.../			
3	/.../			
4	/.../			
5	/.../			
6	/.../			
7	/.../			
8	/.../			
9	/.../			
10	/.../			



# الكتب المدرسية المعتمدة

السنة الدراسية:

المستوى:

فوج:

المادة	عنوان الكتاب	دار النشر/الطبعة
اللغة العربية 		
اللغة الأمازيغية 		
اللغة الفرنسية 		
اللغة الإنجليزية 		
الرياضيات 		
النشاط العلمي 		
الإجتماعيات 		
الإعلاميات 		
التربية الإسلامية 		
التربية الفنية 		
التربية البدنية 		
تنمية المهارات 		

الأستاذة

المديرة

المفتشة



# كيفية استعمال المذكرة اليومية

ترتيب اليوم التربوي ترتيب الأسبوع التربوي مجال أو موضوع الوحدة رقم الوحدة

ZAKBDD.COM

## المذكرة اليومية

تاريخ اليوم الحالي: تاريخ اليوم: الموافق ل: الوحدة: المجال: الأسبوع: اليوم:

التوقيت	المستوى	المكون	المدة	العنوان / الأهداف / الأنشطة	الحصة	الجدادة
من						
إلى						
من				فترة الإستراحة دقيقة		
إلى						

تاريخ اليوم الحالي

زمن التعلم

المواد الدراسية

القسم  
الفئة المستهدفة

تاريخ اليوم التالي: الموافق ل: الوحدة: المجال: الأسبوع: اليوم:

التوقيت	المستوى	المكون	المدة	العنوان / الأهداف / الأنشطة	الحصة	الجدادة
من						
إلى						
من				فترة الإستراحة دقيقة		
إلى						

تاريخ اليوم التالي

المدة الزمنية  
للمكون

عناوين الدروس،  
الأهداف والأنشطة،  
المحتويات  
والمفاهيم

ترتيب الحصة

رقم جدادة  
الدرس

إطار خاص  
بالملاحظات  
أو ختم المدير  
والمفتش

المديرة (ة) المفتش (ة)



تاريخ اليوم: ..... الموافق: .....

الوحدة: ..... المجال: ..... الأسبوع: ..... اليوم: .....

التوقيت	المستوى	المكون	المدة	العنوان / الأهداف / الأنشطة	الجلسة	الجدادة
من .....						
إلى .....						
من .....						
إلى .....						
من .....						
إلى .....						

الفترة الأولى

فترة الإستراحة ..... دقيقة

الفترة الثانية

المدير(ة) ..... المفتش(ة) .....

تاريخ



تاريخ اليوم: .....							الموافق ل: .....						
الوحدة: .....							المجال: .....						
الأسبوع: .....							اليوم: .....						
التوقيت	المستوى	المكون	المدة	العنوان / الأهداف / الأنشطة	الجلسة	الجدادة	التوقيت	المستوى	المكون	المدة	العنوان / الأهداف / الأنشطة	الجلسة	الجدادة
من .....	الفترة الأولى						إلى .....						
فترة الإستراحة ..... دقيقة													
من .....	الفترة الثانية						إلى .....						
فترة الزوال													
من .....	الفترة الأولى						إلى .....						
فترة الإستراحة ..... دقيقة													
من .....	الفترة الثانية						إلى .....						

المفتش(ة) .....	المديرة(ة) .....
-----------------	------------------



تاريخ اليوم: ..... الموافق: .....

الوحدة: ..... المجال: ..... الأسبوع: ..... اليوم: .....

التوقيت	المستوى	المكون	المدة	العنوان / الأهداف / الأنشطة	الجلسة	الجدادة
من .....	الفترة الأولى					
إلى .....						
من .....	الفترة الثانية			فترة الإستراحة ..... دقيقة		
إلى .....						

تاريخ اليوم: ..... الموافق: .....

الوحدة: ..... المجال: ..... الأسبوع: ..... اليوم: .....

التوقيت	المستوى	المكون	المدة	العنوان / الأهداف / الأنشطة	الجلسة	الجدادة
من .....	الفترة الأولى					
إلى .....						
من .....	الفترة الثانية			فترة الإستراحة ..... دقيقة		
إلى .....						

المدير(ة) .....

المفتش(ة) .....

التاريخ



# محضر تعاونية القسم

الأكاديمية: .....

المديرية: .....

المؤسسة: .....

الوحدة: .....

الأستاذ(ة): .....

اجتمع تلاميذ المستوى: .....

فوج: .....

في يوم: .....

قصد تأسيس تعاونية قسمهم تبعاً لما جاء في المذكرة الوزارية رقم 202 بتاريخ 31/10/1975، وأسفر الاجتماع عن انتخاب المكتب المكون من:

نائب(ة) الرئيس(ة)

.....

الرئيس(ة)

.....

الكاتب(ة)

.....

الأمين(ة)

.....

المستشارون

.....

إناث

ذكور

الحاضرون

عدد المتعلمين

.....	.....	.....	.....
-------	-------	-------	-------

## الأنشطة خلال السنة الدراسية

.....

.....

.....

.....

.....

.....

المفتش(ة)

المديرة

الأستاذ(ة)



# البحث الإجتماعي

الأاديمية: ..... المديرية: .....  
المؤسسة: ..... الوحدة: ..... الأستاذ(ة): .....  
السنة الدراسية: ..... المستوى: ..... فوج: .....

رت.	الإسم الكامل للمتعلم (أ)	مقر السكن	اسم الأب	مهنته	اسم الأم	مهنتها	الجهة العائلية	عدد الإخوة	المتقدمون
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									

المفتش(ة)

المديرة(ة)

الأستاذ(ة)



# بطاقة الدعم التربوي

الأاديمية: ..... المديرية: .....  
المؤسسة: ..... الوحدة: ..... الأستاذ(ة): .....  
السنة الدراسية: ..... المستوى: ..... فوج: .....

رتب.	الإسم الكامل للمتعلم(ة)	نوع التعثر	إجراءات الدعم المعتمدة	النتائج المحققة
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				

المفتش(ة)

المديرة

الأستاذ(ة)





امسح الرمز  
للمزيد على موقع ZAKBDD.COM



WWW.ZAKBDD.COM